

Licenciado  
Leandro Yax  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 221-2012 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 21-2012, correspondiente al mes de marzo y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "B" número 07.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Convocatoria para la presentación de proyecto ante el Programa de Participación 2012-2013 de la UNESCO, para lo cual se realizaron reuniones con los puntos focales y varias unidades del Ministerio para analizar las propuestas, evaluarlas, consensuarlas, mejorarlas etc. Se adecuaron a los formatos correspondientes y fueron enviados a la oficina de Cooperación con la UNESCO.
2. Ubicación y solicitud de informes de proyectos ejecutados con cooperación internacional, para lo cual se tuvo una reunión con la SEGEPLAN, quienes indicaron que proyectos son los que aparecen en su sistema, después nos dirigimos y reunimos con las unidades ejecutoras para obtener dichos informes.
3. Reunión en el Ministerio de Relaciones Exteriores con el tema Diplomacia Cultural, para lo cual se está elaborando el "Manual sobre Diplomacia Cultural", esta reunión tuvo como objetivo recoger insumos de los que participamos para la elaboración de dicho manual.
4. Reunión en el Ministerio de Relaciones Exteriores como parte del equipo técnico para la elaboración de la Política Cultural Exterior.
5. Seguimiento al tema de cooperación con la Secretaría General Iberoamericana SEGIB con los programas específicos de IBERORQUESTAS e IBERMEDIA, seguimiento al pago de cuotas y carta de entendimiento con la SEGEPLAN y el MINEX.

6. Reunión con la Organización de Estados Iberoamericanos OEI, para tratar los temas de prioritarios del MCD y concretar algún tipo de cooperación de la OEI para el MCD.
7. Apoyo para la participación del MCD en el Seminario sobre Emprendimiento Cultural e Industrias Culturales, que se realizará del 26 al 28 de marzo en Bogotá Colombia.
8. Reunión con las Direcciones del Despacho Superior con el objetivo de la actualización del Plan Operativo Anual 2012.
9. Comunicación con la Oficina de Relaciones Internacionales del Fondo Indígena para la participación del Sr. Ministro en dicho Fondo.
10. Reunión con el Sr. Viceministro para tratar el tema del Proyecto "Mejoramiento de Equipos Deportivos del Parque La Democracia" financiado por JICA.
11. Reunión con la Oficina de Gestión para la Cooperación Internacional de la SEGEPLAN, con el fin de comentarnos las debilidades existentes en la presentación de informes físicos y financieros de la CI, también nos comentaron sobre el debido proceso de la cooperación internacional y sobre los compromisos internacionales.
12. Actualización de cuadro de cuotas pendientes por concepto de adhesión a organismos internacionales.

## **RESULTADOS OBTENIDOS:**

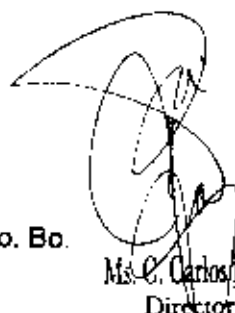
1. Identificación de tres proyectos que fueron revisados, adecuados al formato de convocatoria y fueron presentados ante UNESCO.
2. Obtención de Informes físicos y financieros de los proyectos financiados con cooperación internacional.
3. Producimos insumos para la elaboración del Manual sobre Diplomacia Cultural.
4. Producto de ésta reunión se logró que el Viceministro de RREE tenga a la mano la propuesta de Política Exterior de Cultura para su seguimiento.
5. Se solicitó ingresar el tema de cuotas al POA 2012, se está gestionando la carta de entendimiento con IBEROQUESTAS.

6. Se logró una reunión para proponer la "Red Interagencial de Cultura" apoyada por la OEI.
7. Se trabajaron los anexos sobre Emprendimiento Cultural e Industrias Culturales para integrarlos al dossier de viaje del Señor Viceministro de Cultura y el Director General de las Artes.
8. Se actualizó y se asignaron montos respecto al POA 2012 de la DCNI.
9. Se elaboró un dossier informativo para el Sr. Ministro de Cultura respecto al Fondo Indígena y los requisitos para ser representante gubernativo de tan importante organismos.
10. Se está dando el seguimiento debido para la finalización de dicho proyecto.
11. Establecimiento y comunicación a lo interno del ministerio para dar a conocer los procesos debidos de la cooperación internacional.
12. Envío del cuadro de cuotas a las Direcciones Financieras para que atiendan y tomen en cuenta dichos compromisos.



Licda. Andrea Domenika Fernández Rodríguez  
Coordinadora de Cooperación Multilateral  
Dirección de Cooperación Nacional e Internacional  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.



Msc. Carlos Leonel Rodríguez Oliver  
Director de Cooperación  
Nacional e Internacional  
Ministerio de Cultura y Deportes

